

ADVICE'S PROJEKTMODEL

SÅDAN SIKRER VI AT JERES PROJEKT LYKKES

OPSTART

FORMÅL:

PROJEKTET KOMMER GODT I GANG
Overblik over projektets **opgave, budget** og etablering af et **godt samarbejde**.

I KENDER PROJEKTLEDER, KUNDEANSVARLIG OG EVT. TEAM PÅ OPGAVEN

Den kundeansvarlige introducerer jer til **projektlederen** og **nøglemedarbejdere** på projektet. Projektlederen vil være jeres primære kontaktperson, men det er altid muligt at få direkte kontakt til den **kundeansvarlige** på projektet.

VI SIKRER KLARE FORVENTNINGER OG KLARE AFTALER

Inden vi sætter produktionen i gang, laver vi en klar aftale om samarbejdet, projektets **opgaver, budget** og **tidsplan** sammen med jer. Denne **forventningsafstemning** munder ud i en **leveranceaftale** inkl. betalingsplan, som underskrives af jer og af os.

I FÅR ET TILBUD OG VÆLGER ADVICE:

I modtager et **tilbud** på opgaven fra os og vælger Advice til at løse opgaven.

LEVERANCE

FORMÅL:

PROJEKTET LYKKES
Opfyldelse **leveranceaftalen**.

I VED HVORDAN DET GÅR MED PROJEKTET

Projektlederen giver jer løbende **status** på projektets **opgaver, tidsplan** og **økonomi** og sikrer en god **dialog** om projektets kvalitet og behovet for evt. justeringer undervejs.

I VED HVAD VI HAR AFTALT

Leveranceaftale er underskrevet af begge parter.

EVALUERING

FORMÅL:

I LÆRER AF PROJEKTET
Opsamling på projektet og væsentlige **læringspunkter**, evt. inkl. **anbefalinger** til videre aktiviteter.

VI EVALUERER SELV OG SAMMEN MED JER

I bliver inviteret til en **evaluering** af det samlede forløb og leverancerne sammen med projektteamet.

I VURDERER OS BAGEFTER

Efter projektets afslutning bliver I kontaktet pr. mail og bedt om at evaluere samarbejdet med Advice i et **spørgeskema**.

VI FØLGER OP PÅ PROJEKTET

Den kundeansvarlige kontakter jer med en **opfølgning** på projektet efter et passende stykke tid.

PROJEKTET ER SLUT

Projektet fortsætter med at være en **succes**.

PROJEKTET ER I MÅL

Leverancen er **leveret**.